

DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL Y ADQUISICIONES

REPORTE DE ACTIVIDADES JUNIO 2026

- Por parte del Comité se aprobaron ocho procesos, se presenta a continuación, lo siguiente:

Aprobación del Comité	Adquisiciones	Servicios	Arrendamientos
Directa	0	3	0
Invitación a Tres Proveedores	4	1	0
Total	4	4	0
Total:			8

- Elaboración de tres actas del Comité de Adquisiciones correspondientes a la Décima Séptima y Decima Octava del Gobierno Municipal de El Limón, Jalisco del Ejercicio 2026, se archivó junto con sus anexos.
- Se entregó por parte de la Dirección de Adquisiciones materiales como son Papelería para las oficinas de la Presidencia Municipal y oficinas aledañas, Material Eléctrico para el área de Alumbrado Público y Guantes y Lentes para el Área de Aseo Público y Parques y Jardines.
- Asesorías en temas de Adquisiciones y Patrimonio Municipal.
- Se recibieron ocho solicitudes de adquisiciones, servicios y arrendamiento para la aprobación del comité de Adquisiciones.
- Se elaboraron cuatro solicitudes de pago
- Se entrego a la Dirección de Archivo los documentos correspondientes del mes de abril 2026.
- Apoyo en el evento del Día del padre
- Capacitación en tema de archivo.
- Elaboración de Resguardo de equipo de motor para el sistema de Bombeo de Agua Potable y una impresora multifuncional.
- Se elaboro oficio de sanciones a proveedores correspondiente al mes de mayo 2026.
- Se trabajo en el llenado de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal 2025-2027 del Gobierno de Mexico